

PRIMI PASSI: SALVARE IL FILE

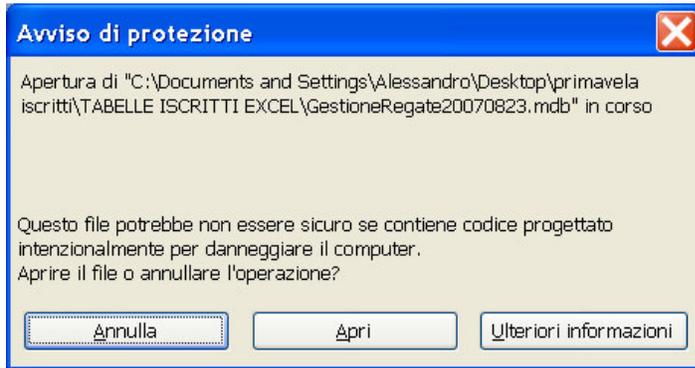
Innanzitutto assicuratevi che il vostro Pc abbia installato il software **Access 2000**. Fatto ciò, potrete iniziare a lavorare.

Salvate in una cartella il file **GestioneRegateYYYYMMDD.zip**.

Cliccate sul file con il tasto destro del mouse e selezionate la voce **"Extract to here"**.

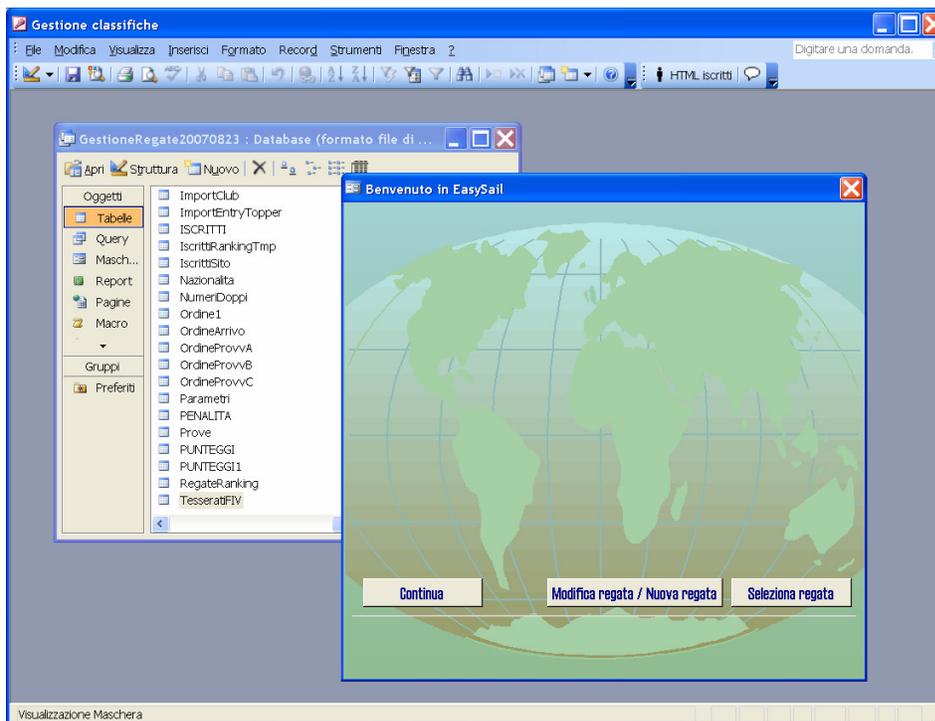
A questo punto, nella vostra cartella apparirà un file denominato **GestioneRegateYYYYMMDD.mdb**:

Aprire il nuovo file facendo doppio clic sul tasto sinistro del mouse.



Apparirà la finestra affianco di avviso di protezione. Cliccate su **"Apri"**.

BENVENUTI IN EASYSAIL:



Si aprirà la seguente finestra con due maschere. La prima, in alto a sinistra dello schermo, contenente il database del programma, la seconda sulla destra permette di creare una regata o aprirne una già esistente.

Come primo passo, dobbiamo creare una **"Nuova Regata"** cliccando sul pulsante centrale.

INSERIMENTO DATI GENERALI DI UNA REGATA:

Modifica dati generali regata / Nuova regata

Titolo regata

Titolo prova

Località

Logo1

Logo2

Logo3

Dal [] al [] Dal [] al []

Num massimo di prove [0] (max 18)

1o scarto [99] 2o scarto [99] 3o scarto [99]

Regata di flotta (selezionato)

Regata a batterie

Ranking su più regate

Dettagli

Lingua stampa: [Italiano]

Seleziona regata

Record: 1 di 1

A questo punto si aprirà una nuova maschera “Modifica dati regata – nuova regata” dove dovrete inserire i dati generali relativi alla Regata: Nome dell’evento, nome della Prova, località, eventuali immagini che si intendono visualizzare nell’intestazione dei report di stampa (Logo1, Logo2, Logo3, rispettivamente a sinistra, al centro e a destra del foglio di stampa), la data di svolgimento dell’evento, il numero massimo di prove e da che prova deve essere considerato lo scarto, fino a un massimo di tre scarti.

Modifica dati generali regata / Nuova regata

Titolo regata COPPA PRIMAVERA 2007

Titolo prova Coppa del Presidente – Tyka

Località Lago di Bracciano

Logo1

Logo2

Logo3

Dal 04/09/2007 al 07/09/2007 Dal [] al []

Num massimo di prove [6] (max 18)

1o scarto [99] 2o scarto [99] 3o scarto [99]

Regata di flotta (selezionato)

Regata a batterie

Ranking su più regate

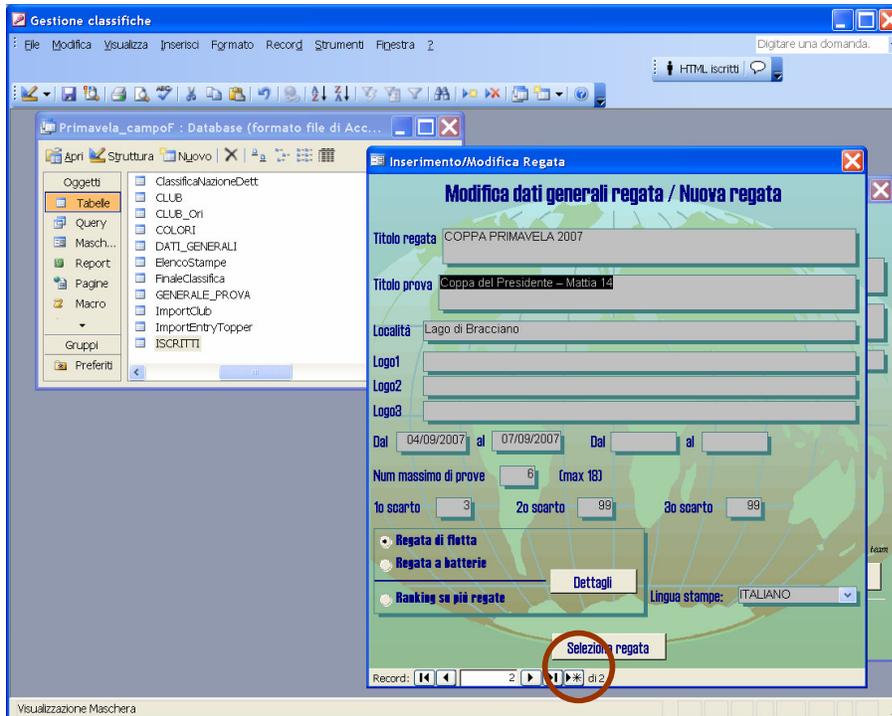
Dettagli

Lingua stampa: ITALIANO

Seleziona regata

Record: 1 di 2

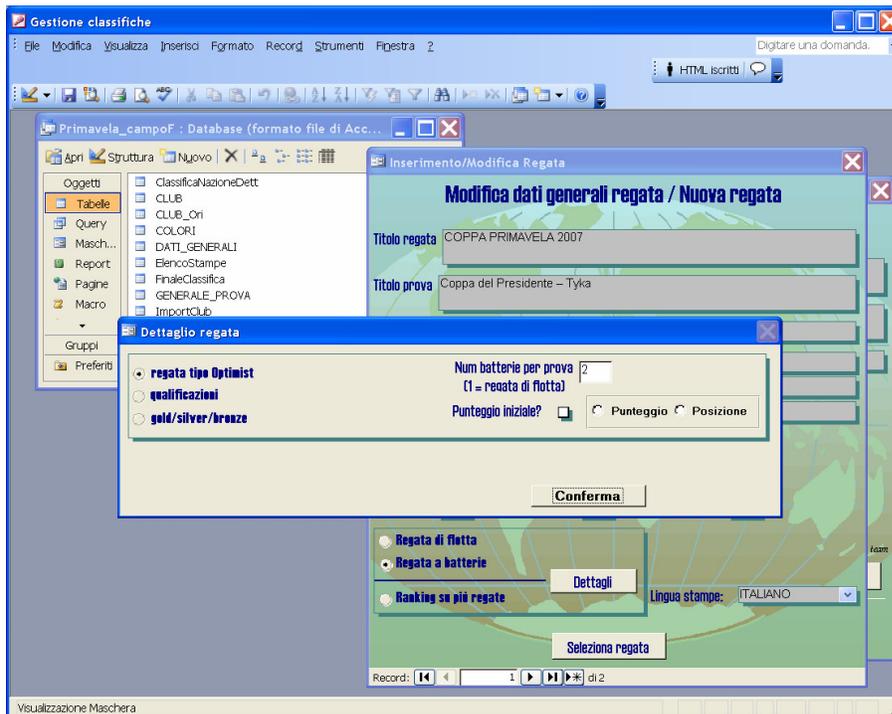
Completate i campi della schermata: ad esempio, inserite nel campo “Titolo Regata” la dicitura “COPPA PRIMAVERA 2007”, in “Titolo di prova” scrivete “Coppa del Presidente –Tyka”. Verificate che sia stata selezionata la LINGUA STAMPE (Italiano/Inglese), altrimenti non riuscirete a stampare documenti!



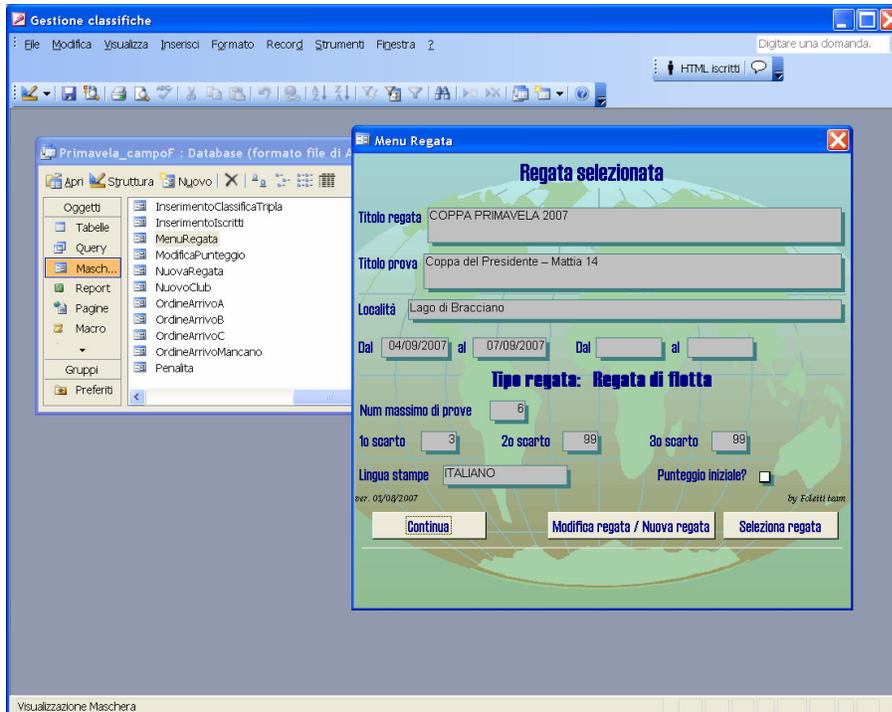
Se avete da gestire la classifica per più classi, potete creare più "Regate". Una volta modificato il record 1 relativo alla regata 1, basterà cliccare sulla "freccia e asterisco" in basso e creare un record 2 per inserire i dati della Regata 2 relativi alla seconda classe da gestire. In tal caso il campo "Titolo prova" può essere utilizzato per indicare la classe a cui si riferisce ciascuna regata.

ATTENZIONE:

Se la regata è a Batterie, nel riquadro della maschera "Modifica dati generali regata" dovrete scegliere "Regata a Batterie". Nell'esempio, supponiamo che la classe Tyka svolga regate a batterie. Si aprirà una nuova finestra "Dettaglio regata".



Selezionate a sinistra la voce "Regata tipo Optimist" e inserite il numero di batterie che regatano in ciascuna prova (dunque se le batterie sono in tutto 4, dovrei inserire il numero 2). Cliccate su "Conferma". La finestra si chiuderà.



Cliccate ora sul pulsante **“Seleziona regata”** della finestra di **“Modifica dati generali regata”** per tornare alla maschera **“Menu regata”**. Apparirà nuovamente la schermata riepilogativa della Regata con i dati aggiornati.

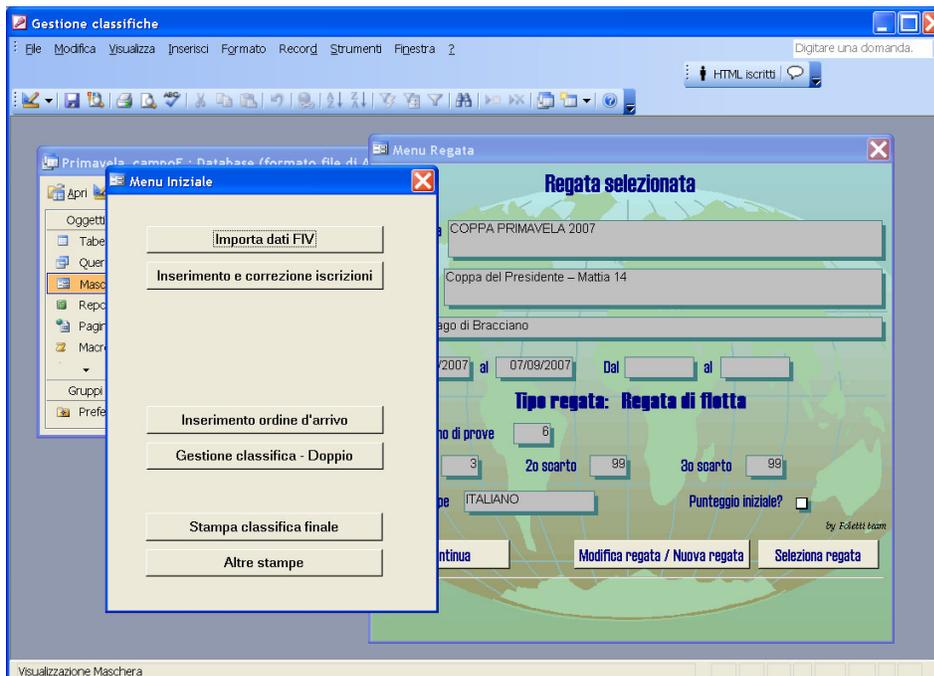
Cliccando sul pulsante **“SELEZIONA REGATA”** e scegliendo l'altra regata che apparirà nel menù a tendina, si potrà cambiare **“Regata”**. Questo consentirà di passare agevolmente dalla gestione delle classifiche di differenti classi. Per praticità, selezionate la regata di flotta Mattia 14.

Cliccando sul pulsante

“CONTINUA” apparirà una finestra di menù con le funzioni principali... Ma potrete approfondirne le proprietà nella prossima lezione!

A questo punto procediamo differenziando il nostro “viaggio” a seconda se si sta lavorando su una regata di Flotta o una regata a Batterie.

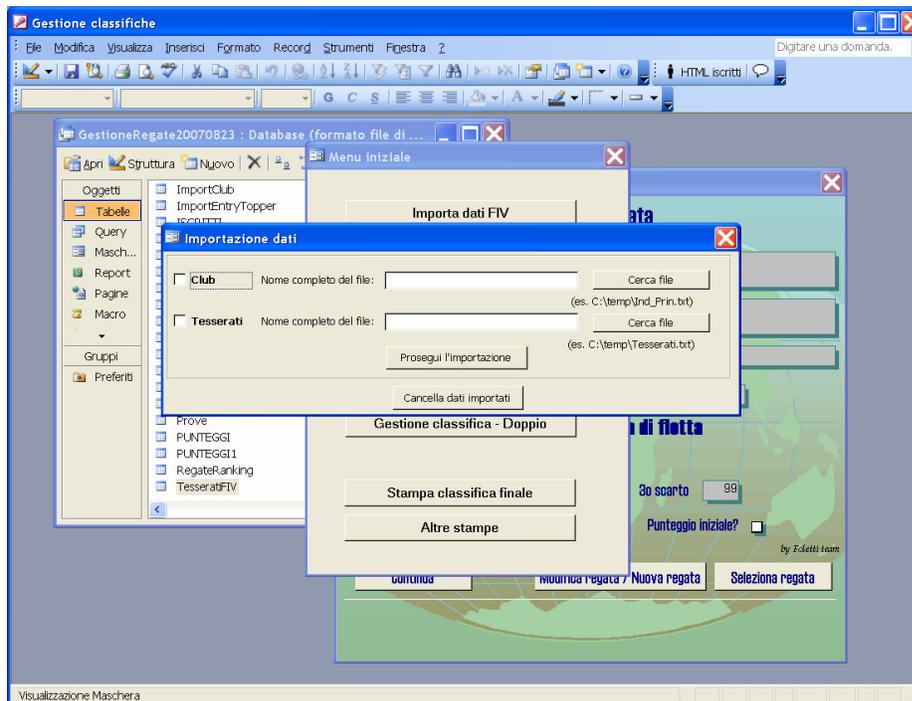
REGATA DI FLOTTA:



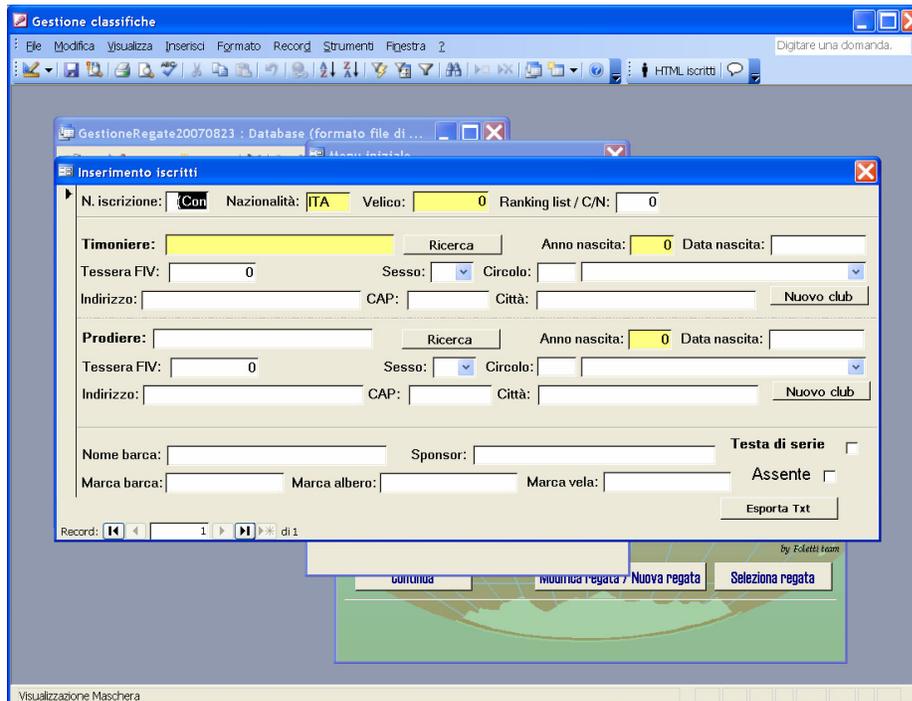
Cliccando sul pulsante **Continua** del **“Menu regata”** apparirà una maschera di **“Menu iniziale”**. Nei prossimi passaggi analizzeremo nel dettaglio le voci del menù.

IMPORTA DATI FIV:

La finestra vi consente di caricare uno o entrambi i file. Basterà selezionare sulla sinistra il flag relativo al Db che si intende importare e scegliere il file nel proprio computer cliccando sul pulsante “Cerca file” che appare



a destra della finestra. Una volta selezionati i file, o il file, desiderato, cliccate su “Prosegui l'importazione”. Appariranno dei messaggi di conferma dell'avvenuta operazione. In tal caso cliccare su “OK”. Una volta completata l'operazione chiudere la maschera cliccando sulla X in alto a destra della stessa.

INSERIMENTO E CORREZIONE ISCRIZIONI:

Cliccando su questo pulsante si aprirà una nuova maschera per l'inserimento dei concorrenti. I nominativi potranno essere caricati direttamente dal Database dei tesserati tramite il Nome e Cognome o il numero di tessera Fiv. Una volta inserita la *Nazionalità*, il Numero Velico e, eventualmente la posizione in Ranking List, potete procedere alla ricerca dell'atleta nel database dei Tesserati Fiv precedentemente importato. Per farlo cliccate sul pulsante “Ricerca” al destra del campo “Timoniere”.

Apparirà la maschera *TesseratiFIV* riportata qui sopra. Digitando il Cognome e il nome oppure il numero di tessera Fiv dell'atleta ricercato, verrà mostrato il campo corrispondente nell'elenco dei tesserati. Basterà posizionarsi con il cursore sul nome e premere sul pulsante “*Seleziona tesserato*”. Apparirà un messaggio di conferma della selezione effettuata. I dati del tesseramento verranno automaticamente riportati sulla maschera di Inserimento degli iscritti. Analogo passaggio può essere effettuato per l'inserimento dei dati di un eventuale prodiere nel caso di regate con un doppio.

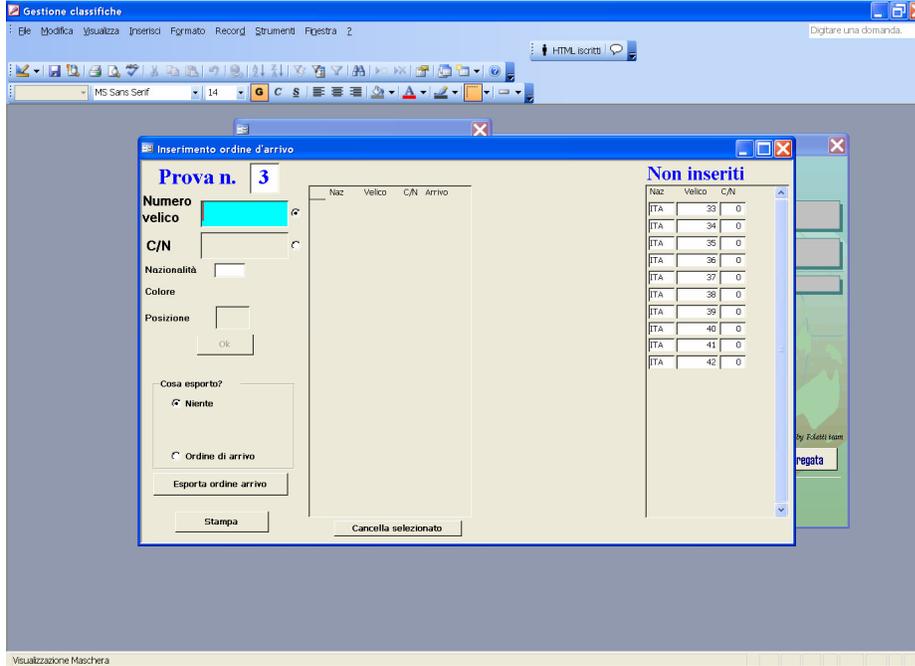
Ecco come si presenta la maschera di inserimento degli iscritti una volta inseriti i dati. Potrete comunque **cambiare il numero velico** posizionandovi sul campo “*Velico*” e inserire il numero velico corretto. Non sono ammessi numeri velici uguali! Qualora dovesse **cambiare** la composizione dell'**equipaggio**, basterà inserire i dati del nuovo atleta nuovamente cliccando sul pulsante “*Ricerca*”. Per la ricerca rapida di un equipaggio già in elenco, si può

utilizzare la funzione “Filtro” propria di Access, disponibile sul menu strumenti, che nell'immagine sopra riportata è stata evidenziata con un cerchio.

Può capitare un equipaggio che abbia effettuato la pre-iscrizione poi non sia effettivamente presente in regata. Basterà cercare la sua scheda scorrendo le frecce in basso a sinistra della maschera. Una volta individuato l'equipaggio cercato, selezionate il flag “**Assente**” in basso a destra della maschera. A questo punto l'equipaggio con flag Assente attivo non verrà considerato in alcuna operazione. Una volta terminate le operazioni sugli iscritti, cliccando sulla X in alto a destra potrete chiudere la maschera e tornare al *Menu iniziale*.

INSERIMENTO ORDINE DI ARRIVO:

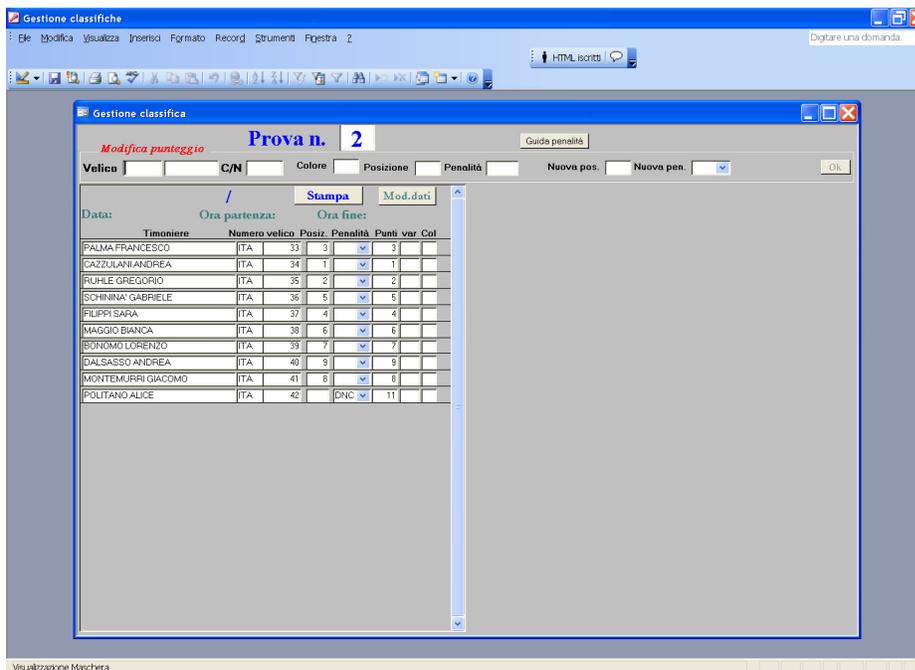
Consente di inserire gli ordini di arrivo delle varie prove.



A questo punto si inizia a fare sul serio. Siamo arrivati al momento dell'inserimento dell'ordine di arrivo! Innanzi tutto dobbiamo inserire il numero di Prova (*Prova n.*) che intendiamo memorizzare. Sulla destra della maschera figurano tutti gli equipaggi iscritti, per i quali ancora non è stata memorizzata una posizione di arrivo. Posizionate il cursore sul campo "Numero velico" in alto a sinistra". A questo punto, basterà digitare il numero velico (senza l'indicazione della nazione) del primo

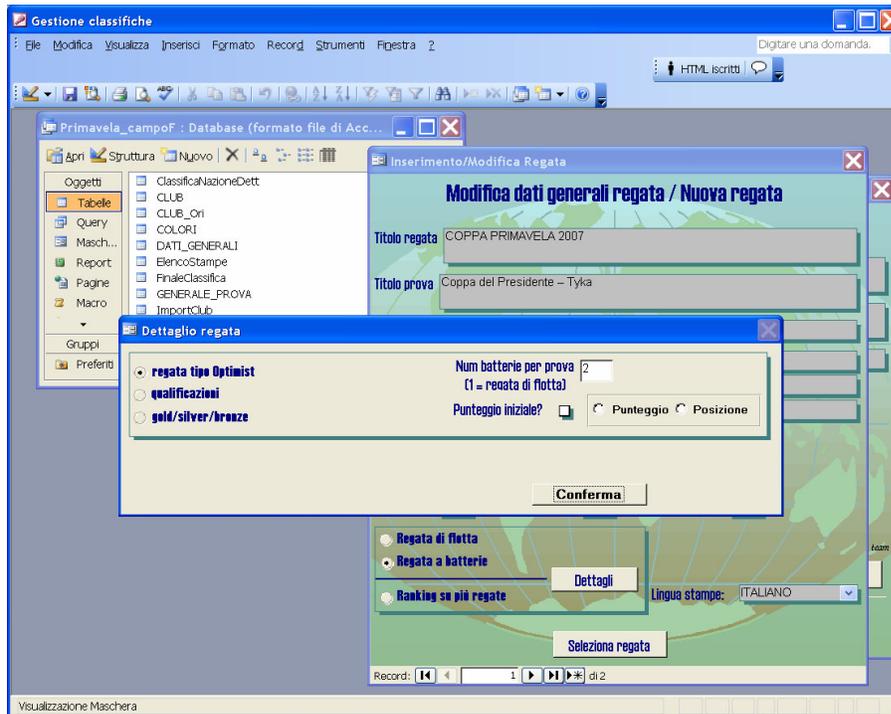
arrivato e premere invio. Apparirà nella casella *Posizione* il numero 1.

Premete nuovamente invio (o cliccate sul pulsante "Ok") per registrare il risultato. A questo punto l'imbarcazione selezionata apparirà al centro della maschera e verrà eliminata dalla colonna "Non inseriti". Procedete fino all'inserimento dell'ultimo arrivato, tralasciando eventuali DNF, DSQ, ecc. Questi verranno memorizzati successivamente. Una volta terminata l'operazione di inserimento degli ordini di arrivo, dovete esportare i dati, scegliendo a sinistra la voce "Ordine di arrivo" e cliccando su "Esporta ordine di arrivo" (o analogamente chiudendo la finestra con un clic sulla solita X). Appariranno dei messaggi di conferma: premere sempre su "Ok". Tornerete nuovamente al Menu Iniziale.

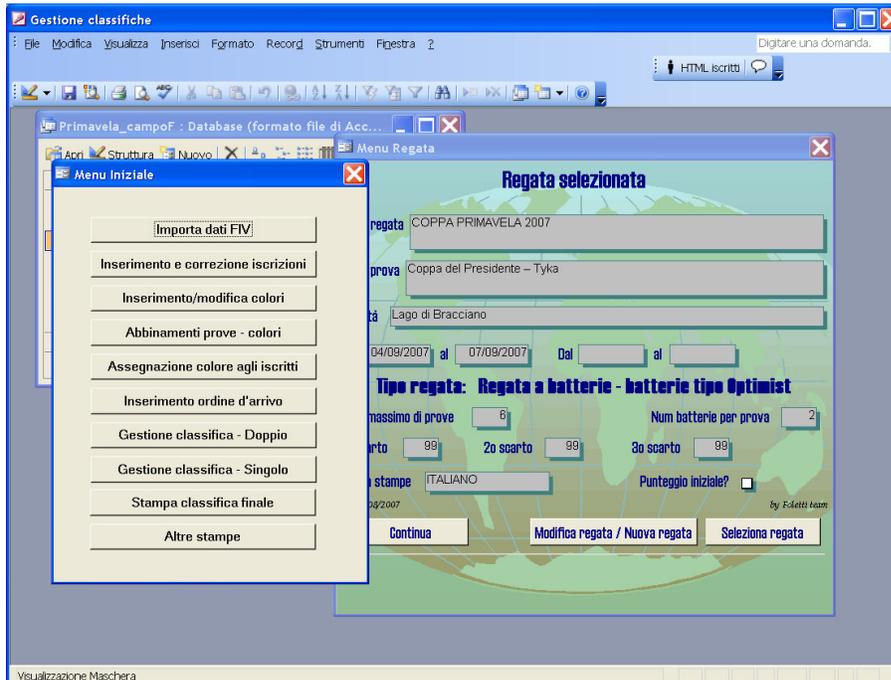
GESTIONE CLASSIFICA - DOPPIO:

Una volta selezionata la voce "Gestione classifica – doppio" dal Menu iniziale, apparirà una finestra simile a questa. Inserite in alto in numero di prova che intendete visualizzare. A questo punto, sul lato in basso a sinistra della maschera apparirà l'ordine di arrivo della prova indicata. Eventuali posizioni non specificate risulteranno "bianche" o avranno come penalità di default il DNF. Da questa maschera potrete modificare eventuali posizioni e penalità.

REGATA A BATTERIE:



Vi ricordate quando all'inizio del nostro viaggio avevamo dovuto effettuare la scelta fra Regata di flotta e la Regata a batterie? Ecco, ora ci possiamo rendere conto di quanto quella scelta sia stata determinante per proseguire il nostro viaggio. Infatti, una volta selezionata la "Regata a batterie" e definito il numero di batterie come mostrato a pag. 7, cliccando sul tasto "CONTINUA" della maschera "Regata selezionata", apparirà un "Menu iniziale" leggermente differente da quello trovato per la Regata di flotta... Eccone un esempio:

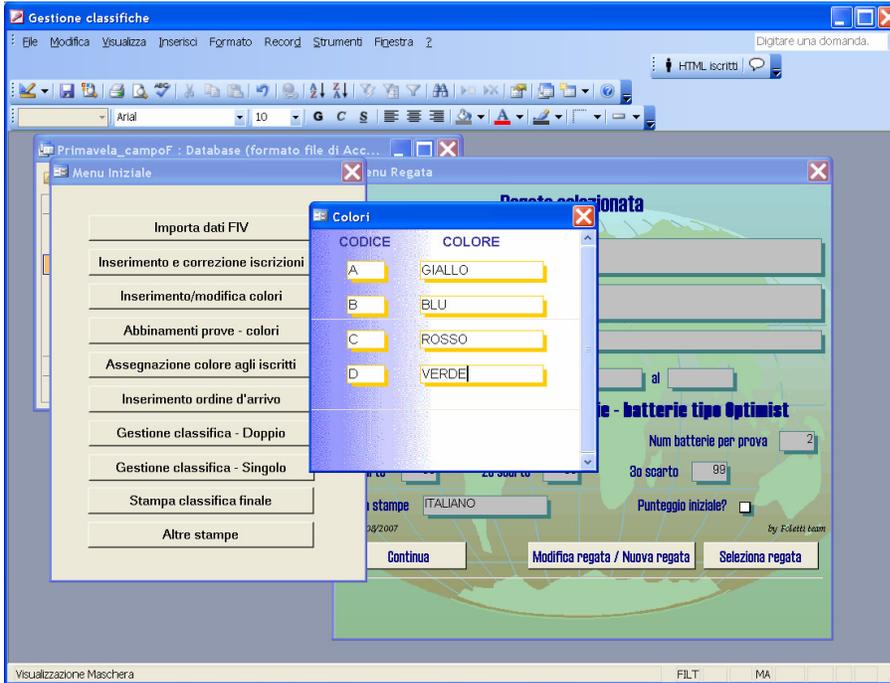


Oltre alle voci sopra già analizzate, appaiono i pulsanti "Inserimento/modifica colori", "Abbinamenti prove/colori", "Assegnazione colori agli iscritti", "Classifica generale - singolo" che ora andremo ad analizzare nel dettaglio.

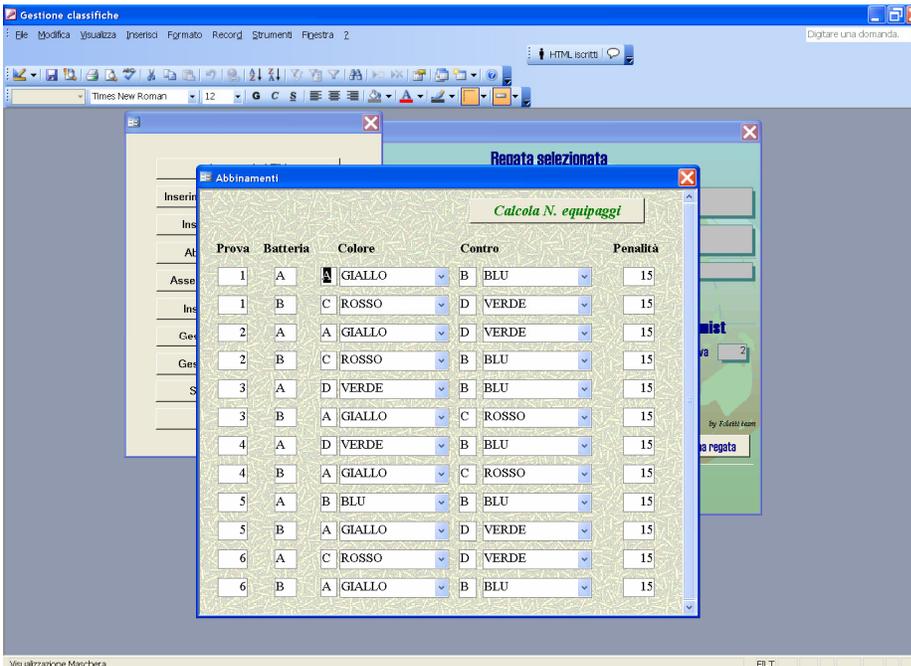
INSERIMENTO/MODIFICA COLORI:

In questa maschera avremo modo di definire il numero dei colori da assegnare ai concorrenti. Il numero dipende dal "Numero di batterie per prova" definito nella maschera di "Dettaglio Regata" (riportata anche

nell'immagine in alto della pagina precedente). Se il numero di batterie per prova è "2", allora le batterie saranno complessivamente 4, contraddistinte dai codici A, B, C, D ai quali dobbiamo assegnare un colore. Fatto ciò, si potrà procedere oltre, chiudendo la maschera con un clic sulla X e selezionando la voce "Abbinamenti prove – colori" dal Menù Iniziale.



ABBINAMENTI PROVE – COLORI:



Apparirà la finestra al lato nella quale bisognerà inserire gli accoppiamenti di batterie che dovranno incontrarsi in ciascuna prova. La tabella riportata affianco prende in considerazione il numero di 2 batterie per prova (4 colori) per un totale di sei prove. Cliccare sulla X in alto a destra della maschera per chiuderla.

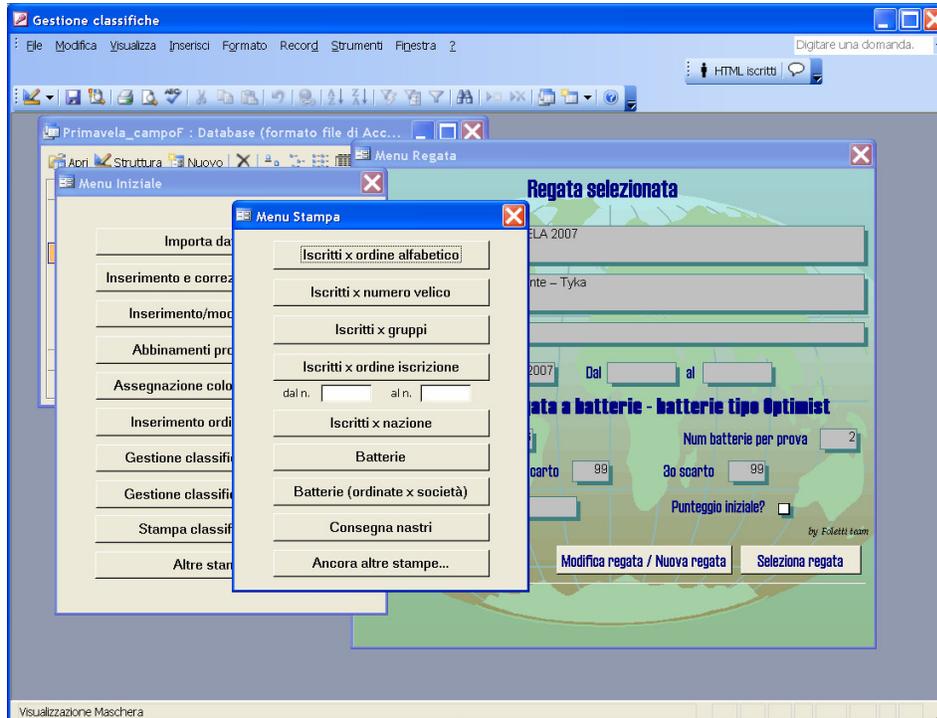
ASSEGNAZIONE COLORI AGLI ISCRITTI:

L'assegnazione dei colori agli iscritti viene effettuata automaticamente dal sistema, tenendo conto dei Colori inseriti. Va effettuata, ovviamente, prima dell'inserimento dell'ordine di arrivo.

Eventuali modifiche possono essere fatte una volta effettuata l'assegnazione, andando nelle schede degli iscritti (primo pulsante del Menù iniziale), ma lo sconsigliamo... Il computer è più bravo di noi a fare l'assegnazione dei colori!

ALTRE STAMPE:

Cliccando su "Altre stampe" dal *Menu iniziale* apparirà un nuovo "Menu Stampa" per visualizzare ulteriori



elenchi: L'elenco degli iscritti, Iscritti per gruppi, iscritti per ordine di iscrizione, per nazionale, le batterie, le tabelle "Batterie" e quello per la "Consegna dei nastri" in caso di regate a batterie. Ulteriori modalità di stampa potranno essere visualizzate cliccando sull'ultimo pulsante della finestra "Ancora altre stampe..." fra le quali vi segnaliamo "Elenco per FIRMA", per monitorare gli equipaggi che entrano/escono in mare.

Ci auguriamo che queste brevi e sintetiche indicazioni vi permettano di utilizzare al meglio questo programma. Per eventuali problemi, suggerimenti per migliorare il programma è attivo un forum su internet all'indirizzo <http://classifichevela.freeforums.org>